

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 4**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Утверждаю

Директор школы

С.А. Яковлева



Приказ № 23 от 01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по контролю качества и организации горячего питания
обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 4**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю качества и организации питания обучающихся (далее – Комиссия) создается в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4 (далее – МКОУ СОШ № 4) для решения вопросов организации качественного горячего питания обучающихся.

1.2. Положение по контролю качества и организации горячего питания обучающихся МКОУ СОШ № 4 (далее – Положение), состав комиссии по контролю качества и организации горячего питания утверждаются приказом директора МКОУ СОШ № 4 на каждый учебный год.

1.3. В состав комиссии могут входить представители администрации МКОУ СОШ № 4, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов местного самоуправления, осуществляющих руководство в сфере образования, Уставом и локальными актами МКОУ СОШ № 4.

1.5. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на

деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2. Цели и задачи комиссии по контролю качества и организации питания обучающихся

2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным горячим питанием, контроля качественного приготовления блюд с соблюдением санитарно-гигиенических норм, утвержденных Управлением Федеральной службы Роспотребнадзора по Тульской области.

2.2. Организация общественного контроля питания обучающихся, работы школьной столовой, соблюдения работниками столовой и обучающимися требований СанПиН, ведения необходимой документации.

2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

2.4. Исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии

3.1. Комиссия оказывает содействие администрации МКОУ СОШ № 4 в организации питания обучающихся.

3.2. Комиссия осуществляет контроль

- соответствия рациона питания, утвержденному примерному десятидневному меню;
- качества готовой продукции;
- сроков хранения и реализации продуктов;
- организации приема пищи обучающимися в школьной столовой и соблюдения порядка в школьной столовой;
- соблюдения графика работы столовой;

- санитарного состояния пищеблока.

3.3. Комиссия организует и проводит опрос обучающихся об удовлетворенности качеством горячего питания и представляет данную информацию директору МКОУ СОШ № 4.

3.4. Комиссия вносит предложение администрации МКОУ СОШ № 4 по улучшению горячего питания обучающихся.

3.5. Комиссия оказывает содействие администрации МКОУ СОШ № 4 в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Комиссия привлекает родительскую общественность к проведению контроля горячего питания обучающихся.

4. Организационные принципы работы комиссии

4.1. Комиссия создается приказом директора МКОУ СОШ № 4 в начале учебного года, в котором определяются состав и содержание работы комиссии в течении учебного года.

4.2. В состав комиссии по контролю качества и организации питания входят:

- председатель комиссии по контролю качества и организации питания;
- секретарь комиссии по контролю качества и организации питания;
- члены комиссии (представители педагогического коллектива, органов школьного самоуправления, родительской общественности).

5. Организация работы комиссии

5.1. Комиссия может осуществлять свои функции по инициативе администрации МКОУ СОШ № 4, по жалобе, при нарушении нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников школьной столовой, педагогических работников, администрации школы.

5.2. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в протоколе.

5.3. Работа комиссии осуществляется не реже одного раза в месяц.

5.4. Комиссия информирует о своей работе и о результатах контроля администрацию МКОУ СОШ № 4, педагогов и родителей МКОУ СОШ № 4.

6. Функциональные обязанности комиссии

6.1. Контроль санитарного состояния пищеблока и обеденного зала, внешнего вида и опрятности обучающихся, принимающих пищу, организация мытья рук.

6.2. Контроль состояния мебели в обеденном зале, наличия достаточного количества посуды, специальной одежды, наличия санитарно-гигиенических средств, кухонного, разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

6.3. Контроль графика приема пищи обучающимися во время перемен, режима работы столовой.

6.4. Контроль списков обучающихся, получающих бесплатное питание за бюджетные средства.

6.5. Выводы, замечания и предложения комиссии должны приниматься к исполнению работниками школьной столовой, администрацией МКОУ СОШ № 4 и администрацией организации, организующей горячее питание.

6.6. С целью контроля принятых мер по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия может назначить повторную проверку.

7. Документация комиссии

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии.

7.2. Папка с протоколами заседания комиссии, акты проверок и журнал контроля организации горячего питания хранится у председателя комиссии.